

SCHEDA: Servizio Assistenza Tecnica per gli interventi compresi nel Patto per la Regione Lombardia - programmazione FSC 2014 - 2020

Tipologia di servizio	Servizio di Assistenza Tecnica per l'attuazione della programmazione FSC 2014 – 2020 in riferimento agli interventi infrastrutturali compresi nel Patto per la Regione Lombardia.
Contesto di riferimento	<p>Il 25 novembre 2016 la Presidenza del Consiglio dei Ministri e Regione Lombardia hanno stipulato il Patto per la Regione Lombardia, con il quale è stato identificato un percorso per il potenziamento del sistema infrastrutturale della Regione. Nell'area tematica "Infrastrutture" (Allegato A del Patto) sono indicati interventi per un totale di 7,9 mld € circa, finanziati con risorse regionali, nazionali, dell'Unione Europea e del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014 – 2020 (in seguito solo FSC), fra cui diversi interventi stradali (in particolare gli interventi n. 3 e 4, ma anche gli interventi n. 1, 2, 6, 7, 8).</p> <p>Inoltre, nell'ambito delle medesime risorse FSC di cui sopra per l'intervento 3 sono individuati 47.600.000 € da destinarsi alla messa in sicurezza degli itinerari regionali prioritari (ex SS, strade regionali, provinciali, ponti sul Po), approvati con D.G.R. n. X/7246 del 17 ottobre 2017 ed aggiornati con D.G.R. n. XI/322 del 10 luglio 2018 ad esito del confronto condotto da Regione Lombardia con gli Enti Locali.</p> <p>L'attuazione di tali interventi è demandata alla Direzione Generale Infrastrutture, Trasporti e Mobilità Sostenibile.</p> <p>La dotazione finanziaria e le regole del funzionamento del FSC sono state stabilite e regolate dal CIPE con vari atti.</p> <p>In particolare, la delibera CIPE n. 25 del 10 agosto 2016, in attuazione dell'art. 1, comma 703, lettere a) e b), della legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015) ha individuato le aree tematiche e la dotazione finanziaria, stabilendo le regole di funzionamento del Fondo.</p> <p>La delibera CIPE n. 56 del 1° dicembre 2016, pubblicata sulla G.U.R.I. del 4 aprile 2017, ha determinato la dotazione finanziaria del Patto per la Regione Lombardia a valere sul FSC, fissandola in 718,70 milioni di euro.</p> <p>Infine, la delibera del CIPE n. 26 del 28 febbraio 2018 ha poi aggiornato le regole di funzionamento del FSC 2014- 2020.</p> <p>Per ogni intervento il soggetto beneficiario dei finanziamenti FSC deve attenersi a precisi impegni e obblighi vincolanti e deve inoltre svolgere un monitoraggio procedurale, finanziario e una rendicontazione delle spese sostenute.</p> <p>Le «Linee guida per la rendicontazione dei costi ammissibili a valere sul FSC 2014 – 2020 per interventi a titolarità regionale con Infrastrutture Lombarde S.p.A. (ILSPA)¹ soggetto attuatore» e le «Linee guida per la rendicontazione dei costi ammissibili a valere sul FSC 2014 – 2020 per interventi a regia mediante procedura concertativa», approvati con Decreti dirigenziali, descrivono le modalità cui devono attenersi i soggetti beneficiari e il soggetto attuatore ILSPA (oggi ARIA SPA) per la realizzazione del progetto finanziato, per la rendicontazione delle spese effettuate e per la richiesta di erogazione del contributo.</p> <p>Le «Linee Guida per la rendicontazione dei costi ammissibili a valere sul FSC 2014-2020 per le attività connesse alle procedure espropriative», approvate anch'esse con Decreto Dirigenziale, descrivono invece le modalità cui devono attenersi i soggetti cui competono esclusivamente tali attività.</p> <p>Le Linee Guida approvate sono rese disponibili al seguente link: http://www.fsc.regione.lombardia.it/.</p> <p>Per tutti gli interventi finanziati a valere su risorse FSC nell'ambito del Patto Lombardia è necessario garantire la separazione delle funzioni di gestione e controllo. Pertanto, le attività relative alle fasi di programmazione, selezione e attuazione degli interventi sono in capo ad un Responsabile per la Gestione, mentre le fasi relative ai controlli sugli interventi finanziati sono in capo ad un Responsabile per l'esecuzione dei Controlli. Entrambi i Responsabili sono dirigenti della DG Infrastrutture, Trasporti e Mobilità Sostenibile.</p>

¹ Ora incorporata in ARIA SPA

	<p>La struttura organizzativa e le procedure messe in atto da Regione Lombardia per la selezione, l'attuazione e il controllo degli interventi sono illustrate nel SIGECO (Sistema di gestione e controllo), adottato con Decreto del Dirigente della Struttura Coordinamento programmazione comunitaria e gestione Fondo sviluppo e coesione n.2463 del 23 febbraio 2018 e aggiornato con Decreto n. 9697 del 29 giugno 2018.</p> <p>Le regole di funzionamento del fondo FSC stabilite dal CIPE prevedono che per ognuno di questi interventi sia stipulata una apposita convenzione con il soggetto beneficiario/attuatore; ad oggi sono state siglate tutte le convenzioni previste.</p> <p>Il monitoraggio, la rendicontazione delle spese sostenute, le richieste di erogazione del contributo sono effettuate attraverso il sistema informativo SIAGE, reperibile al link http://www.siage.regione.lombardia.it. Il fornitore avrà accesso al sistema per la sola consultazione.</p>
Contesto normativo di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> • Patto per la Regione Lombardia del 25 novembre 2016 e allegati • Delibera CIPE n. 25 del 10 agosto 2016 • Delibera CIPE n. 56 del 1° dicembre 2016 • Delibera del CIPE n. 26 del 28 febbraio 2018 • D.G.R. n. X/7246 del 17 ottobre 2017 "Patto per la Lombardia – area tematica infrastrutture. Individuazione degli interventi di messa in sicurezza degli itinerari regionali prioritari a valere su risorse FSC 2014-2020" • D.G.R. n. XI/322 del 10 luglio 2018 "Patto per la Regione Lombardia – area tematica infrastrutture. Individuazione degli interventi di messa in sicurezza degli itinerari regionali prioritari a valere su risorse FSC 2014 – 2020. Modifiche e integrazioni alla D.G.R. n. X/7246 del 17 ottobre 2017", ed eventuali aggiornamenti successivi degli interventi finanziati; • D.d.s. 23 ottobre 2018 n. 15313 "Patto per la Regione Lombardia – approvazione delle "Linee guida per la rendicontazione dei costi ammissibili a valere sul FSC 2014 – 2020 per interventi a titolarità regionale con Infrastrutture Lombarde S.p.A. (ILSPA) soggetto attuatore" • D.d.s. 8 novembre 2018 n.16140 "Patto per la Regione Lombardia – approvazione delle "Linee guida per la rendicontazione dei costi ammissibili a valere sul FSC 2014 – 2020 per interventi a regia mediante procedura concertativa, di cui alla D.G.R. XI/322 del 10 luglio 2018" • D.d.s. 19 aprile 2019 n. 5840 "Patto per la Regione Lombardia – approvazione delle "Linee Guida per la rendicontazione dei costi ammissibili a valere sul FSC 2014 – 2020 per le attività connesse alle procedure espropriative" • D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. • D.P.R. 327/2001 e s.m.i. • Decreto-legge 52/2021, convertito in Legge 17 giugno 2021, n. 87 "Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19" • Piano Territoriale Regionale della Lombardia e suoi aggiornamenti (ultimo aggiornamento approvato con d.c.r. n. 64 del 10 luglio 2018) • Programma Regionale della Mobilità e dei Trasporti, approvato con d.c.r. n. 1245 il 20 settembre 2016 • D.G.R. n. 19709 del 3 dicembre 2004 "Approvazione della classificazione funzionale e qualificazione della rete viaria della Regione Lombardia ai sensi dell'art. 3 della l.r. 9/2001" • D.G.R. n. 3219 del 27 settembre 2006 "Elementi tecnici puntuali inerenti ai criteri per la determinazione delle caratteristiche funzionali e geometriche per la costruzione dei nuovi tronchi viari e per l'ammodernamento ed il potenziamento dei tronchi viari esistenti ex art. 4, r.r. 24 aprile 2006, n. 7" • Linee Guida regionali per la redazione di Studi di Fattibilità per gli interventi infrastrutturali
Oggetto del servizio	<p>Il servizio consiste nel supporto al Responsabile per la gestione e al Responsabile per l'esecuzione dei controlli, finalizzato all'attuazione degli interventi stradali n. 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8 ricompresi nell'Allegato A del Patto per la Regione Lombardia e degli interventi</p>

	<p>declinati nella D.G.R. n. XI/322 del 10 luglio 2018, finanziati, in tutto o in parte, con risorse a valere sul FSC 2014 – 2020.</p> <p>Le attività sono dettagliate nel successivo paragrafo “Prodotti e relativa tempistica”.</p>
Sedi di esecuzione del servizio	<p>Il servizio si svolgerà presso la sede del fornitore, da remoto ed eventualmente, su richiesta e previo accordo, presso la sede del committente.</p>
Prodotti e relativa tempistica	<p>Per le attività collegate al Responsabile per la Gestione (oggi Dirigente della Struttura Interventi Stradali e Opere Pubbliche della DG Infrastrutture, Trasporti e Mobilità sostenibile), si richiede:</p> <ol style="list-style-type: none"> Supporto per l’attività di istruttoria dei progetti definitivi ed esecutivi finalizzata all’espressione del parere di competenza regionale (controllo della documentazione trasmessa in coerenza con le previsioni di Legge, analisi del progetto e verifica della coerenza dello stesso con il livello progettuale precedente, nonché controllo dell’applicazione delle norme in materia di appalti pubblici ed espropri); Nel caso in cui in corso d’opera vengano richieste dal soggetto beneficiario/attuatore eventuali varianti, supporto per attività di analisi e verifica della coerenza e dell’ammissibilità di tali varianti, con verifica della relativa relazione trasmessa dal soggetto attuatore/beneficiario. <p>Per le attività collegate al Responsabile per l’esecuzione dei controlli (oggi Dirigente della Rete stradale e mobilità ciclistica della DG Infrastrutture, Trasporti e Mobilità sostenibile), si richiede:</p> <ol style="list-style-type: none"> Supporto per attività di verifica amministrativa per l’erogazione dell’anticipo, in relazione alla completezza e correttezza della domanda e relativa documentazione, compreso supporto per attività connesse ad eventuali richieste di chiarimenti/integrazioni rispetto alla documentazione presentata; Supporto per attività relativa alla verifica su base documentale per la fase di erogazione delle ulteriori quote di contributo, in coerenza con quanto previsto dalle Linee Guida, in particolare: <ul style="list-style-type: none"> controllo dell’applicazione della normativa comunitaria e nazionale in riferimento all’attività di rendicontazione delle spese (fatture e mandati di pagamento) e in materia di contratti pubblici; verifica della legittimità e regolarità della spesa rispetto alla normativa applicabile; supporto per la rideterminazione del contributo alla richiesta del saldo; Supporto per attività istruttoria relativa alle procedure per la sospensione, revoca del contributo e all’eventuale recupero delle somme già erogate. <p>In riferimento a tutte le attività sopra indicate e con riferimento ai singoli progetti, si richiede la compilazione di specifiche check list. La trasmissione delle check list ai relativi Responsabili è richiesta entro 20 giorni dall’invio della relativa richiesta di parere o di erogazione del contributo da parte del soggetto beneficiario/attuatore tramite il sistema informativo SIAGE. Nel caso di progetti per i quali siano già state richieste integrazioni considerate non sostanziali, la trasmissione della nuova check list può essere richiesta dai responsabili entro 10 giorni dall’invio della relativa richiesta di parere.</p>
Team minimo di Lavoro	<p>Il team di lavoro dovrà avere la seguente composizione minima:</p> <ul style="list-style-type: none"> una figura “Senior” con laurea giuridica oppure economica o equipollente, con comprovata esperienza di almeno 5 anni nell’applicazione della normativa comunitaria e nazionale in materia di appalti pubblici; una figura “Senior” con laurea tecnica (ingegneria oppure architettura o equipollente), con comprovata esperienza di almeno 5 anni nella progettazione ed esecuzione di opere pubbliche legate al tema della mobilità con particolare riferimento alle opere stradali e autostradali; due figure “Junior” con laurea tecnica (ingegneria oppure architettura o

	<p>equipollente), con esperienza di almeno 2 anni e con competenze in materia di opere pubbliche e appalti.</p> <p>La composizione del team di lavoro, con l'individuazione del coordinatore tra una delle due figure "Senior", dovrà essere esplicitata in sede di offerta e dovrà essere mantenuta per quanto possibile per tutta la durata del contratto.</p> <p>Nella tabella seguente sono indicate le giornate uomo annue minime da contrattualizzare:</p> <table><tr><th>figura professionale</th><th>n. giornate uomo (totale per l'intera durata del contratto)</th></tr><tr><td>"Senior" con laurea giuridico/economica o equipollente</td><td>170</td></tr><tr><td>"Senior" con laurea tecnica (ingegneria/architettura o equipollente)</td><td>170</td></tr><tr><td>"Junior" con laurea tecnica (ingegneria/architettura o equipollente) n. 1</td><td>190</td></tr><tr><td>"Junior" con laurea tecnica (ingegneria/architettura o equipollente) n. 2</td><td>190</td></tr></table>	figura professionale	n. giornate uomo (totale per l'intera durata del contratto)	"Senior" con laurea giuridico/economica o equipollente	170	"Senior" con laurea tecnica (ingegneria/architettura o equipollente)	170	"Junior" con laurea tecnica (ingegneria/architettura o equipollente) n. 1	190	"Junior" con laurea tecnica (ingegneria/architettura o equipollente) n. 2	190
figura professionale	n. giornate uomo (totale per l'intera durata del contratto)										
"Senior" con laurea giuridico/economica o equipollente	170										
"Senior" con laurea tecnica (ingegneria/architettura o equipollente)	170										
"Junior" con laurea tecnica (ingegneria/architettura o equipollente) n. 1	190										
"Junior" con laurea tecnica (ingegneria/architettura o equipollente) n. 2	190										
Durata del contratto	La durata del contratto è di 30 mesi.										
Base d'asta	La base d'asta è pari a € 260.000,00 IVA e oneri accessori esclusi.										
Modalità erogazione dei compensi	<p>L'importo prestazionale è stato suddiviso in quote annuali (importi IVA esclusa):</p> <table><tr><th>2023</th><th>2024</th><th>2025</th></tr><tr><td>90.000 €</td><td>110.000 €</td><td>60.000 €</td></tr></table> <p>Le erogazioni saranno effettuate sulla base della rendicontazione delle attività svolte presentata dal coordinatore del team, previa verifica ed assenso da parte del DEC.</p> <p>L'importo prestazionale verrà erogato al fornitore, previa emissione di regolare fattura, nel seguente modo:</p> <ul style="list-style-type: none">• Per l'annualità 2023:<ul style="list-style-type: none">○ erogazione importo alla condivisione del Programma delle attività da parte del fornitore del servizio, previa verifica ed assenso da parte del DEC del Programma presentato.• Per l'annualità 2024:<ul style="list-style-type: none">○ 55.000 € entro il mese di luglio 2024, previa rendicontazione delle attività semestrali;○ 55.000 € entro il mese di gennaio 2025, previa rendicontazione delle attività semestrali.• Per l'annualità 2025:<ul style="list-style-type: none">○ 30.000 € entro il mese di luglio 2025, previa rendicontazione delle attività semestrali;○ 30.000 € entro un mese dalla data di fine servizio previa rendicontazione delle attività svolte.	2023	2024	2025	90.000 €	110.000 €	60.000 €				
2023	2024	2025									
90.000 €	110.000 €	60.000 €									
Contenuti offerta tecnica	<p>L'offerta tecnica deve articolarsi in:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Modalità di svolgimento del servizio con l'indicazione della relativa articolazione organizzativa;2. Competenze dei professionisti che compongono il team di lavoro, sulla base dei										

	<p>dati autocertificati nella tabella (v. modello di tabella allegata):</p> <ul style="list-style-type: none"> il numero degli incarichi di assistenza tecnica svolti nell'ambito del Fondo Sviluppo e Coesione (in precedenza Fondo per le aree sottoutilizzate); il numero degli incarichi di progettazione svolti in materia di appalti pubblici attinenti alla realizzazione di infrastrutture di trasporto; il numero di incarichi come esperto contabile o revisore contabile o certificatore delle spese o supporto giuridico nella gestione di appalti pubblici di lavori; <p>3. Eventuali servizi aggiuntivi in termini di prodotti innovativi coerenti con l'oggetto del servizio.</p> <p>L'offerta tecnica dovrà essere illustrata in un documento della lunghezza massima di 15 pagine della tabella di cui al precedente punto 2.</p>																		
Pesi	<ul style="list-style-type: none"> 30% offerta economica; 70% offerta tecnica. 																		
Criteri di valutazione	<p>Per la valutazione dell'offerta tecnica si indicano i seguenti criteri e punteggi:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Criteri</th><th>Punteggi</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Modalità di svolgimento del servizio</td><td>15</td></tr> <tr> <td>✓ Efficacia ed efficienza della proposta di organizzazione del servizio, anche in termini organizzativi</td><td>Max 15</td></tr> <tr> <td>2. Esperienza dei componenti del team</td><td>50</td></tr> <tr> <td>✓ Numero di incarichi di assistenza tecnica svolti nell'ambito del Fondo Sviluppo e Coesione (in precedenza Fondo per le aree sottoutilizzate)</td><td>Max 30</td></tr> <tr> <td>✓ Numero di incarichi di progettazione svolti in materia di appalti pubblici attinenti alla realizzazione di infrastrutture di trasporto</td><td>Max 10</td></tr> <tr> <td>✓ Numero di incarichi come esperto contabile o revisore contabile o certificatore delle spese o supporto giuridico nella gestione di appalti pubblici di lavori</td><td>Max 10</td></tr> <tr> <td>3. Servizi aggiuntivi coerenti con l'oggetto dell'appalto</td><td>5</td></tr> <tr> <td>TOTALE</td><td>70</td></tr> </tbody> </table>	Criteri	Punteggi	1. Modalità di svolgimento del servizio	15	✓ Efficacia ed efficienza della proposta di organizzazione del servizio, anche in termini organizzativi	Max 15	2. Esperienza dei componenti del team	50	✓ Numero di incarichi di assistenza tecnica svolti nell'ambito del Fondo Sviluppo e Coesione (in precedenza Fondo per le aree sottoutilizzate)	Max 30	✓ Numero di incarichi di progettazione svolti in materia di appalti pubblici attinenti alla realizzazione di infrastrutture di trasporto	Max 10	✓ Numero di incarichi come esperto contabile o revisore contabile o certificatore delle spese o supporto giuridico nella gestione di appalti pubblici di lavori	Max 10	3. Servizi aggiuntivi coerenti con l'oggetto dell'appalto	5	TOTALE	70
Criteri	Punteggi																		
1. Modalità di svolgimento del servizio	15																		
✓ Efficacia ed efficienza della proposta di organizzazione del servizio, anche in termini organizzativi	Max 15																		
2. Esperienza dei componenti del team	50																		
✓ Numero di incarichi di assistenza tecnica svolti nell'ambito del Fondo Sviluppo e Coesione (in precedenza Fondo per le aree sottoutilizzate)	Max 30																		
✓ Numero di incarichi di progettazione svolti in materia di appalti pubblici attinenti alla realizzazione di infrastrutture di trasporto	Max 10																		
✓ Numero di incarichi come esperto contabile o revisore contabile o certificatore delle spese o supporto giuridico nella gestione di appalti pubblici di lavori	Max 10																		
3. Servizi aggiuntivi coerenti con l'oggetto dell'appalto	5																		
TOTALE	70																		